

Утверждаю:
Заведующий МБДОУ №18
_____ А.В.Толкачева
« _____ » _____ 2023г.

План
мероприятий по профилактике правонарушений, безнадзорности,
беспризорности несовершеннолетних и предупреждению семейного
неблагополучия на 2023- 2024 учебный год.

Ангарск

| № п/п | Мероприятие | Дата проведения | Ответственный |
|------------------------------------|---|----------------------------|--|
| Организационные мероприятия | | | |
| 1 | Планирование работы по профилактике правонарушений | май (на новый учебный год) | заведующий зам. заведующего по ВМР |
| 2 | Заключение Договоров с родителями вновь прибывших детей | август - сентябрь | заведующий зам. заведующего по ВМР |
| 3 | Изучение статуса семей и условий жизни ребенка | сентябрь-октябрь | воспитатели групп |
| 4 | Заполнение социальных паспортов семей | сентябрь - октябрь | воспитатели групп |
| 5 | Наблюдение за воспитанниками | ежедневно | воспитатели групп |
| 6 | Изучение причин неблагополучия семьи | по мере выявления | заведующий зам. заведующего по ВМР воспитатели |
| 7 | Организация учета и формирование реестра семей, находящихся в социально опасном положении | в течение года | заведующий воспитатели групп |
| 8 | Разработка индивидуальных планов на группах сопровождения воспитанников, семей, находящихся в социально-опасном положении | по мере выявления | заведующий зам. заведующего по ВМР воспитатели |
| 9 | Проведение медико-педагогического совещания Социальная характеристика семей | раз в квартал | заведующий зам. заведующего по ВМР воспитатели групп медсестра |
| 10 | заседание совета педагогов (реализация закона № 120-ФЗ от 24.06.1999г по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних) | октябрь | заведующий, зам. заведующего по ВМР воспитатели |
| 11 | Учет посещаемости воспитанниками учреждения | ежедневно | заведующий зам. заведующего по ВМР воспитатели |

| | | | |
|----------------------------|---|----------------------------------|---|
| 12 | Осуществление обмена информацией с образовательными учреждениями о детях, семьях, находящихся в социально опасном положении | по запросу | заведующий зам. заведующего по ВМР |
| 13 | Организация обмена с органами опеки и попечительства, ОП ОДН УМВД, КДН и ЗП | по мере выявления | заведующий зам. заведующего по ВМР |
| 14 | Организация контроля по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, систематическая работа с семьями, находящимися в социально опасном положении | в течение года | заведующий |
| 15 | Принятие мер по поступившим сигналам о семьях, находящихся в социально опасном положении | по мере выявления | заведующий |
| 16 | Анализ деятельности по реализации контроля по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних | май | заведующий зам. заведующего по ВМР |
| Работа с родителями | | | |
| 17 | Оформление информационного уголка для родителей с телефонами и адресами социальных служб по охране прав детей | сентябрь | зам. заведующего по ВМР |
| 18 | Проведение родительских собраний по вопросам воспитания и развития детей дошкольного возраста | по плану | воспитатели |
| 19 | Разработка памяток, буклетов, информационных листов, стендов на тему «Права детей», «Жестокое обращение с детьми» и т.п. | в течение года | зам. заведующего по ВМР воспитатели |
| 20 | Посещение семей, находящихся в социально-опасном положении | в течение года по мере выявления | заведующий воспитатели |
| 21 | Проведение индивидуальных консультаций по вопросам развития и воспитания детей | по мере необходимости | заведующий зам. заведующего по ВМР |
| 22 | Создание и пополнение информационного раздела на сайте учреждения по профилактике безнадзорности и правонарушений воспитанников | в течение года | зам. заведующего по ВМР |